Spett.le

Consiglio dell’Ordine

degli Avvocati di Cuneo

*Richiesta presentata dall’avvocato***[[1]](#footnote-1)**

Il/la sottoscritto/a Avv. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di difensore del/della Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per l’accordo di negoziazione assistita sottoscritto il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, con oggetto:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

trasmesso al Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Cuneo in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_;

*Richiesta presentata dalla parte***1**

Il/la sottoscritto/a Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di parte nell’accordo di negoziazione assistita sottoscritto il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, con oggetto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

trasmesso al Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Cuneo in data \_\_/\_\_/\_\_\_ ;

chiede

* il rilascio della copia autentica in formato digitale del suddetto accordo[[2]](#footnote-2).

*ovvero*

* il rilascio della copia autentica in formato cartaceo del suddetto accordo[[3]](#footnote-3).

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

*Da utilizzare nel caso di copia autentica cartacea*

Il/la sottoscritto/a Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, riceve la copia autentica richiesta.

Data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

1. La richiesta può essere a) inviata via pec a [segreteria@ordineavvocaticuneo.](mailto:segreteria@ordineavvocaticuneo.)eu (in questo caso deve essere firmata digitalmente); b) presentata direttamente presso l’Ordine (in questo caso la richiesta deve essere sottoscritta in originale dal richiedente e accompagnata da copia del documento d’identità in corso di validità). [↑](#footnote-ref-1)
2. La copia autentica digitale è trasmessa all’indirizzo PEC con cui la richiesta è stata inviata all’Ordine. [↑](#footnote-ref-2)
3. La copia autentica cartacea può essere ritirata presso la Segreteria dell’Ordine a partire dalla data che sarà comunicata al richiedente al momento della presentazione della richiesta o in risposta alla pec con cui la richiesta è stata inviata all’Ordine. [↑](#footnote-ref-3)