



## Città di Novi Ligure

Il Segretario Generale

### AVVISO PUBBLICO

**PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO E CONSULENZA LEGALE A PROFESSIONISTI ESTERNI. CHE RIENTRINO NELL’AMBITO DI APPLICAZIONE DI CUI ALL’ARTICOLO 17, COMMA 1, LETTERA D), DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI**

### IL SEGRETARIO GENERALE

RENDE NOTO CHE

in attuazione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 in data 20 gennaio 2022 ad oggetto *“Regolamento per la costituzione di un elenco di avvocati per l’affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale ad avvocati esterni – Approvazione”*, con il presente avviso pubblico viene indetta una procedura pubblica finalizzata alla raccolta di candidature da inserire nell’elenco in parola. Il presente avviso è redatto seguendo le indicazioni contenute nel regolamento comunale summenzionato e nella propria Determinazione n. 7/135 del 22 febbraio 2022 avente oggetto: *“Costituzione di un elenco di avvocati per l’affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza a professionisti esterni che rientrano nell’ambito di applicazione di cui all’articolo 17, comma 1, lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici – Approvazione avviso pubblico e correlata modulistica”*.

La presentazione della candidatura da parte del professionista, ai sensi del presente avviso, costituisce manifestazione d’interesse all’inserimento nell’elenco e la sua iscrizione non comporta nessun obbligo specifico da parte del Comune, né l’attribuzione di alcun diritto in ordine a eventuali conferimenti di incarichi.

#### ARTICOLO 1 – OGGETTO

1. Il presente avviso, come previsto dall’articolo 3 del regolamento comunale, ha per oggetto, in quanto esclusi dalla disciplina del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.):
  - a) gli incarichi di patrocinio legale conferiti in relazione ad una specifica e già esistente lite;
  - b) gli incarichi di assistenza e consulenza legale preparatori ad un’attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale, anche solo eventuale. Tale consulenza legale deve essere contraddistinta da un elemento di tipo teleologico, ossia la finalità di preparazione di uno dei procedimenti di cui alla lettera a). oppure dalla presenza di un presupposto oggettivo, che può consistere in un indizio concreto o in una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento;
  - c) gli incarichi relativi a servizi legali che sono connessi, anche occasionalmente, all’esercizio di pubblici poteri.
2. L’incarico legale di cui al comma precedente, affidato per la trattazione di una singola controversia o per un’esigenza puntuale ed episodica, costituisce un contratto d’opera intellettuale di cui all’articolo 2229 e seguenti del Codice Civile.

3. L'elenco in oggetto è suddiviso in cinque Sezioni:

- Sezione I – Diritto Amministrativo;
- Sezione II – Diritto Civile;
- Sezione III – Diritto Penale;
- Sezione IV – Diritto del Lavoro;
- Sezione V – Diritto Tributario.

Nell'ambito di ciascuna Sezione viene istituita una sottosezione contenente i nominativi abilitati al patrocinio presso le giurisdizioni superiori. Ciascun professionista può essere iscritto a non più di 2 sezioni contemporaneamente.

## **ARTICOLO 2 – REQUISITI PROFESSIONALI RICHIESTI**

---

1. L'iscrizione all'elenco avviene su domanda del singolo professionista, anche se facente parte di un'associazione o società professionale, redatta su apposito schema ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., secondo le scadenze e modalità definite nel successivo articolo 3.
2. Per essere inseriti nell'Elenco, i professionisti che intendono aderire al presente Avviso devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - a. cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
  - b. godimento dei diritti civili e politici;
  - c. iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 (cinque) anni per l'inserimento nelle sezioni relative al contenzioso amministrativo e penale e da almeno 3 (tre) anni per l'inserimento nelle restanti sezioni (per i professionisti privi dell'abilitazione al patrocinio presso le magistrature superiori);
  - d. assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - e. comprovata esperienza, da documentarsi nel curriculum vitae, nel settore corrispondente alla Sezione per la quale si chiede l'iscrizione;
  - f. assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali pendenti;
  - g. assenza di provvedimenti sanzionatori di natura disciplinare da parte dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
  - h. assenza di procedimenti disciplinari pendenti da parte dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
  - i. essere in regola con i versamenti previdenziali;
  - j. assenza di incarichi di patrocinio legale da parte di soggetti terzi, pubblici o privati, contro il Comune ancora in corso al momento della presentazione della domanda;
  - k. assenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità;
  - l. assenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziale con il Comune o con gli Enti dallo stesso partecipati;
  - m. garanzia assicurativa in corso di validità per la responsabilità civile verso terzi, a copertura dei danni provocati nell'esercizio dell'attività professionale, con massimale assicurato non inferiore ad € 250.000,00.
3. Il professionista s'impegna, inoltre, ad accettare tutte le clausole contenute nel presente avviso pubblico comprese quelle relative alla determinazione del compenso nonché dichiarare:
  - la Sezione o le Sezioni di cui al precedente articolo 1 per le quali richiede l'iscrizione;
  - di essere disponibile ad assumere incarichi di rappresentanza e di difesa in giudizio del Comune;
  - d'impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni modificazione intervenuta nei requisiti di cui al precedente comma;
  - d'impegnarsi a non assumere incarichi di patrocinio legale da parte di soggetti terzi, pubblici o privati che abbiano in atto un contenzioso con il Comune, prendendo atto che l'eventuale accettazione di tali incarichi determinerà la cancellazione dall'Elenco di cui all'articolo 4 del regolamento;

- d'impegnarsi a trasmettere un preventivo di spesa per l'eventuale incarico da assumere entro i termini richiesti, di volta in volta, dal Comune;
  - di autorizzare il Comune al trattamento dei propri dati personali ai sensi delle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali per ogni attività relativa alla gestione dell'Elenco o al conferimento dell'incarico.
4. Per gli studi associati i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo dovranno riferirsi a ciascun componente.

### **ARTICOLO 3 – TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

---

1. I soggetti interessati al presenta avviso ed in possesso dei requisiti richiesti possono presentare istanza di partecipazione richiedendo l'iscrizione all'elenco in oggetto utilizzando il modello, allegato, sotto la lettera A, al presenta avviso, in carta libera, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal dichiarante.

Alla suddetta istanza dovranno essere allegati:

- a) curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto, dal quale risulti il possesso dell'esperienza e qualificazione nelle specifiche materie della/e Sezione/i per cui si richiede l'iscrizione;
- b) dichiarazione che nei propri confronti non ricorrono cause di incompatibilità, neanche deontologiche, ad assumere incarichi per conto del Comune di Novi Ligure;
- c) documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- d) eventuale ulteriore documentazione aggiuntiva che il candidato intenda produrre nel proprio interesse.

La documentazione aggiuntiva che il candidato intende presentare dovrà essere prodotta in originale, in copia conforme all'originale oppure in copia corredata da apposita dichiarazione, sottoscritta ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., che ne attesti l'autenticità.

2. La domanda di partecipazione, completa di tutti gli allegati, dovrà essere inviata dalla casella personale PEC del professionista **ESCLUSIVAMENTE TRAMITE POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA** all'indirizzo [protocollo@pec.comunenoviligure.it](mailto:protocollo@pec.comunenoviligure.it) **entro il termine perentorio delle ore 12:00 di lunedì 14 marzo 2022.**

Nell'oggetto della suddetta comunicazione andrà riportata la seguente dicitura: *“Costituzione elenco avvocati per affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza a professionisti esterni che rientrino nell'ambito di applicazione di cui all'articolo 17, comma 1, lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici”*. Le candidature che dovessero pervenire oltre il termine suddetto, anche se sostitutive ovvero aggiuntive, saranno considerate irricevibili e non saranno prese in considerazione ai fini dell'inserimento nel correlato elenco.

3. L'Ente si riserva la facoltà di
- prorogare, sospendere o revocate il presente avviso o parte di esso, qualora ne rilevasse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse;
  - effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e disporre, in ogni momento e con provvedimento motivato, l'esclusione dall'elenco per difetto dei requisiti richiesti.

### **ARTICOLO 4 – ACCOGLIMENTO ISTANZE E ACCERTAMENTO REQUISITI**

---

1. l'Ufficio del Segretario Generale provvederà a verificare la regolarità formale delle manifestazioni di interesse che perverranno al Comune entro il termine previsto dal precedente articolo 3 del presente Avviso, nonché il possesso dei requisiti di ammissione dichiarati.
2. L'iscrizione all'Albo consegue all'esame sulla regolarità e completezza delle istanze pervenute e della documentazione allegata secondo le modalità di cui al precedente alinea, mentre

eventuali esclusioni verranno comunicate agli interessati nelle modalità e nei termini stabiliti dalla legge.

3. L'elenco dei professionisti, redatto in ordine strettamente alfabetico e suddiviso nelle Sezioni e Sotto-Sezioni indicate al comma 3 dell'articolo 1, sarà approvato con Determinazione del Segretario Generale e pubblicato nel sito internet del Comune.  
L'iscrizione nell'Albo non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale, né graduatoria di merito.
4. Trattandosi di elenco aperto non soggetto a limiti temporali, il Segretario Generale dell'Ente, entro il 31 gennaio di ciascun anno, con proprio provvedimento, provvederà a disporre l'aggiornamento con le modalità specificate all'articolo 6, comma 3, del correlato regolamento comunale.
5. La cancellazione dall'elenco avviene su istanza del professionista ovvero d'ufficio con le modalità di cui all'articolo 11 del regolamento in oggetto.

#### **ARTICOLO 5 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO E LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI**

---

1. Le modalità di conferimento dei singoli incarichi ai professionisti iscritti all'Elenco in parola, i correlati obblighi, i contenuti del disciplinare di incarico e la liquidazione dei compensi sono disciplinati negli articoli 7, 8, 9 e 10 del "regolamento per la costituzione di un elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale ad avvocati esterni", reperibile sul sito istituzionale dell'Ente, al quale si rimanda.

#### **ARTICOLO 6 – NORME DI RINVIO**

---

1. Per quanto non previsto nel presente disciplinare, con particolare riferimento alle cause di esclusione ed ai requisiti dei rispettivi settori di appartenenza, si applicano le norme di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e, in particolare, all'articolo 17.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare, si rinvia al "Regolamento per la costituzione di un elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale ad avvocati esterni" approvato dalla Giunta Comunale con propria Deliberazione n. 6 in data 20 gennaio 2022.

#### **ARTICOLO 7 - INFORMAZIONI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

---

1. La pubblicazione del presente avviso vale quale comunicazione di avvio del procedimento amministrativo ai sensi degli articoli 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., con le seguenti specificazioni:
  - a) Amministrazione Competente: Comune di Novi Ligure;
  - b) Oggetto del procedimento: costituzione Elenco di avvocati per l'affidamenti di incarichi di patrocinio e consulenza legale nell'ambito di applicazione dell'articolo 17, comma 1, lettera d), del Codice dei Contratti Pubblici;
  - c) Ufficio Competente: Ufficio del Segretario Generale – Telefono 0143/722222 ovvero 0143/772225 – Email: [segretario@comune.noviligure.al.it](mailto:segretario@comune.noviligure.al.it) ovvero [d.inglese@comune.noviligure.al.it](mailto:d.inglese@comune.noviligure.al.it) – PEC: [protocollo@pec.comunenoviligure.it](mailto:protocollo@pec.comunenoviligure.it);
  - d) Ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è il Dottor Pier Giorgio Cabella, Segretario Generale del Comune di Novi Ligure (Telefono 0143/772222 – Email: [segretario@comune.noviligure.al.it](mailto:segretario@comune.noviligure.al.it) – PEC: [protocollo@pec.comunenoviligure.it](mailto:protocollo@pec.comunenoviligure.it));
  - e) Documentazione allegata:
    - istanza di partecipazione al presente avviso;

- f) Data entro la quale deve concludersi il procedimento: entro il termine massimo di 60 (sessanta) giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso;
- g) Il presente avviso e la documentazione di partecipazione allegata possono essere visualizzati e liberamente scaricati sul sito istituzionale del Comune di Novi Ligure [www.comune.novigure.al.it](http://www.comune.novigure.al.it).

## **ARTICOLO 8 – PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

---

1. I dati forniti dai candidati in occasione della partecipazione al presente avviso saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente in base a quanto previsto dal Regolamento Generale sulla protezione dei dati (GDPR - General Data Protection Regulation) approvato con Regolamento UE 2016/679, dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e, in particolare, secondo quanto previsto dall'articolo 11 del citato Decreto.
2. I partecipanti potranno esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.
3. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Novi Ligure, nella persona del Dottor Gian Paolo Cabella, Sindaco Pro Tempore.
4. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dottor Pier Giorgio Cabella, Segretario Generale del Comune di Novi Ligure.

Novi Ligure, 22 febbraio 2022



Il Segretario Generale  
Dottor Pier Giorgio Cabella  
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21  
del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)