

Prot. 2280/2021

Asti, 13 DIC. 2021

Al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati
di Torino, Asti, Cuneo

e,p.c.

Ai Sostituti Procuratori
Al Personale amministrativo
Ai Responsabili delle Aliquote di PG
Sede

Oggetto: attuazione Disposizione di servizio 8/2021 sulla riorganizzazione delle Segreterie e dei Servizi dell'Ufficio - rapporti tra Segreterie Pm ed avvocati/utenza privata relativamente alle richieste di copie di atti e documenti

Dal monitoraggio dell'andamento circa l'attuazione delle misure organizzative di cui alla *Disposizione di servizio 8/2021* (modificata con provvedimento prot. 74/2021I del 19.11.2021) è emersa la necessità di disporre -in sintesi- la prassi per ciò che attiene ai rapporti tra Segreterie Pm ed avvocati/utenza privata relativamente alle richieste di copie di atti e documenti.

A) COPIE ATTI PER CHI RICEVE L'AVVISO DI CONCLUSIONE DELLE INDAGINI

E' possibile richiedere copia degli atti di un procedimento penale quando sia stato notificato l'avviso di conclusione delle indagini preliminari (art. 415-bis c.p.p.).

Si richiedono al Servizio di staff delle Segreterie Pm.

Per le richieste on line le e mail di riferimento sono le seguenti:

urp.procura.asti@giustiziacert.it (pec)

urp.procura.asti@giustizia.it (peo)

Soggetto che può richiederle:

l'indagato o il suo difensore con apposita nomina.

Cosa occorre per la richiesta:

richiesta in carta libera;

avviso notificato;

documento originale d'identità in corso di validità;

nomina del difensore se non ancora depositata.

Costi:

il costo dipende dal numero di copie richieste;

i diritti saranno corrisposti ai sensi del D.P.R. n. 115/2002 e delle tabelle ministeriali periodicamente aggiornate.

B) COPIE DI ATTI PER CHI RICHIEDE ATTI DI PROCEDIMENTO ESAURITO CON DECRETO DI ARCHIVIAZIONE O SENTENZA

E' possibile richiedere copia degli atti di un procedimento penale quando sia stato notificato l'avviso di richiesta di archiviazione (art. 408 c.p.p.).

Si richiedono al **Servizio di staff delle Segreterie Pm.**

Soggetto che può richiederle:

la parte offesa o il suo difensore purché in sede di querela abbia espressamente chiesto di ricevere comunicazione della richiesta di archiviazione.

Cosa occorre per la richiesta:

richiesta in carta libera;

avviso notificato;

documento originale d'identità in corso di validità;

nomina del difensore se non ancora depositata.

Costi:

il costo dipende dal numero di copie richieste;
i diritti saranno corrisposti ai sensi del D.P.R. n. 115/2002 e delle tabelle ministeriali periodicamente aggiornate.

C) COPIE DI ATTI PER CHI RICEVE IL DECRETO DI CITAZIONE A GIUDIZIO

La copia degli atti di un procedimento penale per il quale sia stato notificato il decreto di citazione a giudizio (art. 550 c.p.p.). si richiede alla **Segreteria dibattimento**.

Per le richieste on line, le e mail di riferimento sono le seguenti:

dibattimento.procura.asti@giustiziacert.it (pec)

dibattimento.procura.asti@giustizia.it (peo)

Soggetto che può richiederle:

l'imputato o il suo difensore con apposita nomina; la parte offesa o il suo difensore, previa autorizzazione del P.M.

Cosa occorre per la richiesta:

richiesta in carta libera;
avviso notificato;
documento originale d'identità in corso di validità;
nomina del difensore se non ancora depositata.

Costi:

il costo dipende dal numero di copie richieste;
i diritti saranno corrisposti ai sensi del D.P.R. n. 115/2002 e delle tabelle ministeriali periodicamente aggiornate.

Il Procuratore f.f.
Dr. Vincenzo Paone

