



ORGANISMO DI MEDIAZIONE DEL FORO DI CUNEO
Consiglio dell'Ordine Avvocati di Cuneo

*Organismo pubblico di mediazione accreditato presso il Ministero della Giustizia
(iscritto al n.347 del Registro degli Organismi abilitati alla mediazione in materia civile e commerciale)*

IL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORGANISMO DI MEDIAZIONE DEL FORO DI CUNEO

nella seduta del 29 aprile 2020

HA ADOTTATO IL SEGUENTE REGOLAMENTO

DISCIPLINA DELLE SEDUTE IN MODALITA' DI VIDEOCONFERENZA

1. Riunioni tramite Skype o Microsoft Teams

Il Consiglio Direttivo si riunisce nelle date e negli orari dal medesimo stabiliti di volta in volta potendo optare per l'utilizzo di modalità a distanza, mediante l'utilizzo dei programmi "Skype" o "Microsoft Teams" (idonei a garantire la tracciabilità dell'utenza, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi), comunque in modalità sincrona, con la possibilità, anche di tutti i componenti, compreso il Segretario, di intervenire in luoghi diversi dalla sede del COA, in modo simultaneo e in tempo reale.

La seduta è valida in videoconferenza e la sede è virtuale.

Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni.

La presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza, secondo le modalità indicate nel presente regolamento.

2. Modalità di svolgimento

Il Presidente ovvero un consigliere attiverà con almeno 10 minuti di anticipo la sessione sui programmi di cui sopra, le eventuali credenziali o modalità d'accesso affinché i componenti vi si possano collegare in tempo utile.

Ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Presidente e al Segretario, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla

seduta, alla discussione, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea;

La presentazione di eventuali documenti può essere sostituita dalla lettura e dal deposito mediante invio degli stessi agli interessati con sistemi telematici o altre forme di comunicazione equivalenti;

Il Consigliere Segretario attesta la presenza dei componenti degli organi mediante appello nominale, compreso il momento del voto per coloro che sono collegati via telematica.

La seduta, dopo l'appello nominale da parte del Segretario, è dichiarata dal Presidente valida con una verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti.

La documentazione degli argomenti posti all'o.d.g. delle sedute viene trasmessa ai Consiglieri il giorno precedente il Consiglio tramite e mail.

La seduta può avvenire anche esclusivamente in videoconferenza, e quindi senza alcun componente presso la sede dell'Ordine, e tale modalità può essere disposta anche con avviso verbale;

La seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario ha provveduto all'appello dei presenti, dando atto espressamente a verbale della seduta in modalità di videoconferenza, ovvero con la partecipazione di componenti in videoconferenza o in presenza presso la sede;

la seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Segretario dell'ora di chiusura;

Ciascun partecipante alla seduta garantisce la riservatezza del proprio collegamento e s'impegna a non rendere percepibile a terzi la riunione in videoconferenza.

3. Modalità di voto

Nel caso di debba procedere a votazione palese su uno o più punti all'ordine del giorno il Presidente interpella singolarmente i Consiglieri collegati a distanza affinché esprimano il proprio voto e successivamente si procede al conteggio dei voti per determinare l'esito della deliberazione.

IL PRESIDENTE DELL'ODM

Avv. Alessandra VANNINI

