AVVISO PUBBLICO
PER L'AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER AFFIDAMENTI INCARICHI LEGALI

IL SEGRETARIO COMUNALE- RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

In esecuzione della propria determinazione n. 190/2018 avente ad oggetto: "Approvazione avviso pubblico per l'aggiornamento dell'elenco avvocati – Determinazioni" per la consulenza e/o la rappresentanza in giudizio dell'Ente nei settori: A) DIRITTO AMMINISTRATIVO B) DIRITTO CIVILE C) DIRITTO PENALE D) DIRITTO DEL LAVORO-PUBBLICO IMPIEGO E) DIRITTO TRIBUTARIO;

RENDE NOTO

Che è pubblicato un avviso pubblico finalizzato all'aggiornamento di un elenco aperto agli Avvocati, singoli o associati, per l'eventuale affidamento di incarichi di consulenza e/o di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente.
I professionisti o l'Associazione di professionisti o lo Studio Associato, già iscritti nell'elenco, **NON sono tenuti ad inviare la conferma dei requisiti e delle dichiarazioni, salvo che non ricorrano eventuali modifiche dei requisiti e delle dichiarazioni**

INVITA

Gli Avvocati iscritti all'albo professionale, che vi abbiano interesse a presentare domanda di iscrizione nell'Elenco innanzi menzionato.

A tal fine, fornisce le seguenti indicazioni.

Art.1 – FINALITA' DELL'AVVISO

Il Comune di Limone Piemonte intende aggiornare un Elenco aperto ai professionisti, singoli o associati esercenti la professione di Avvocato, per l'affidamento di incarichi di consulenza e/o di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente.

L'elenco è diviso in CINQUE sezioni:

A) DIRITTO AMMINISTRATIVO B) DIRITTO CIVILE C) DIRITTO PENALE D) DIRITTO DEL LAVORO-PUBBLICO IMPIEGO E) DIRITTO TRIBUTARIO
.Non potrà essere richiesta l'iscrizione in più di una sezione dell'Albo. Per le Sezioni A (AMMINISTRATIVO) e B (CIVILE) è possibile indicare non più di tre particolari specializzazioni tra le seguenti:

PER LA SEZIONE DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

- Diritto urbanistico e dell'edilizia;
- Diritto dei beni culturali;
- Appalti e contratti pubblici;
- Procedure espropriative;

- Servizi pubblici locali;
- Società partecipate e società strumentali;

PER LA SEZIONE DI DIRITTO CIVILE

- diritto commerciale e societario;
- recupero crediti;
- responsabilità civile;

Art.2 - SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare domanda i professionisti, singoli o associati, che alla scadenza dell'avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) Siano iscritti all'albo professionale da almeno cinque anni. Tale requisito deve essere posseduto entro il termine per la presentazione delle domande (**27-12-2018**);
b) insussistenza di cause d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e inesistenza di eventuali conflitti di interessi con l'Ente;
c) godimento dei diritti civili e politici e insussistenza di cause d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
d) assenza di sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.) per reati che incidono sulla moralità e condotta professionale, con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione, assenza di procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.05.1965, n. 575;
e) assenza di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato membro in cui il professionista è stabilito;
f) assenza, negli ultimi cinque anni, di provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi con il Comune di Limone Piemonte;
g) assenza di contenzioso personale pendente contro il Comune di Limone Piemonte;
h)) assenza, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ordine di appartenenza;
i) possesso di polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro ed aggregato annuo;

Si precisa che, nel caso di studi associati, i requisiti dovranno essere posseduti da ogni singolo associato indicato nella domanda.

Art.3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I professionisti in possesso dei requisiti di cui al precedente punto interessati ad essere inseriti nell'elenco di cui al punto 1°), dovranno, utilizzando la modulistica allegata al presente avviso, presentare specifica domanda di iscrizione all'elenco, indicando il Settore in cui chiedono l'iscrizione tra quelli indicati al punto 1°) , nonché la specializzazione. La domanda, in carta libera, dovrà essere sottoscritta dal professionista singolo o, nel caso di Studio Associato, dal legale rappresentante, allegando, a pena di esclusione, fotocopia di

un documento di identità in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda. Nel caso di Studio Associato o Associazione professionale, dovrà essere indicato l'elenco di coloro che svolgeranno il servizio. Alla domanda dovrà essere allegato, a pena di esclusione:
- curriculum formativo e professionale (datato e sottoscritto), contenente le specifiche competenze professionali acquisite negli ultimi cinque anni, con indicazione nel dettaglio delle esperienze professionali maturate nel settore o nei settori di specializzazione per i quali viene manifestato l'interesse, degli eventuali titoli di specializzazione, relativi al settore di specializzazione per il quale viene chiesto l'inserimento in elenco.
Gli Studi Associati o Associazioni Professionali dovranno allegare i curricula dei componenti ai quali verrà assegnato il servizio;
- Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativa al possesso dei requisiti di cui al punto 2).
Inoltre, il professionista dovrà dichiarare:
* di accettare, espressamente e incondizionatamente, tutte le clausole del presente avviso;
* di essere consapevoli che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Limone Piemonte;
* di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs 30.06.2003, n. 196 e s.m.i.;
* di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti,l'Ente si riserva la cancellazione dall'elenco e di revocare, per l'effetto, gli incarichi conferiti;
* che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
* di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'ente;
L'Amministrazione comunale di Limone Piemonte si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nelle domande e nei curricula chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi.

La domanda con la fotocopia del documento d'identità ed i relativi allegati dovrà pervenire a pena di esclusione a mezzo di plico, opportunamente chiuso, raccomandato con avviso di ricevimento, o mediante consegna a mani, all'Ufficio Protocollo del Comune di LIMONE PIEMONTE, VIA ROMA 32, oppure mediante posta elettronica certificata all'indirizzo **comune.limonepiemonte.cn@legalmail.it**, entro il **27-12-2018**.
Sul plico o sull'oggetto della posta elettronica certificata dovrà essere apposta la dicitura:
"**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'AGGIORNAMENTO DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER LA CONSULENZA E/O LA RAPPRESENTANZA E LA DIFESA IN GIUDIZIO DELL'ENTE**.
Si precisa che saranno escluse le domande pervenute oltre il termine sopra indicato o prive degli allegati richiesti.

Art.4 – ISCRIZIONE NELL'ELENCO

Verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità e alla correttezza formale rispetto alle disposizioni contenute nel presente avviso, l'elenco dei professionisti sarà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito del Comune.
L'elenco avrà validità dalla data della pubblicazione.

Saranno escluse le domande:

- presentate o inviate oltre il termine utile
- non sottoscritte dal professionista
- non contenenti la dichiarazione di cui all'art.3 o contenenti anche una dichiarazione incompleta nelle parti essenziali
- prive di curriculum
- prive di fotocopia di un valido documento di identità del dichiarante

L'inserimento nell'elenco avverrà secondo l'ordine alfabetico e non fa sorgere in capo all'ente alcun obbligo all'affidamento ai soggetti selezionati.

Art.5 – AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI AGLI ISCRITTI NELL'ELENCO

Il Comune di Limone Piemonte, pertanto, non è in alcun modo vincolato a procedere alla stipulazione di contratti, fermo restando l'impegno, qualora intenda procedere agli affidamenti medesimi, a prendere in considerazione i curricula presentati in seguito alla pubblicazione del presente avviso pubblico.

Gli incarichi sono affidati con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo, con congrua motivazione e previa richiesta del preventivo di spesa. L'affidamento dell'incarico avverrà applicando, per quanto possibile ed opportuno, il criterio della rotazione - onde evitare il cumulo degli incarichi tra i soggetti iscritti nell'Elenco - tenendo conto dei seguenti criteri:

- specializzazione ed esperienze risultanti dal curriculum presentato
- gli incarichi e/o collaborazioni con altri Enti pubblici nelle stesse materie.
- evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi precedentemente assolti.

Per incarichi di particolare complessità, l'Amministrazione potrà procedere ad acquisire maggiori informazioni con indagine al fine invitando più professionisti a presentare un'offerta economica comprensiva di spese ed accessori. La scelta in questo caso avverrà sulla base del preventivo di parcella e della valutazione delle esperienze risultanti dal curriculum vitae. L'invito, formulato mediante posta elettronica, conterrà gli elementi essenziali costituenti l'oggetto della prestazione, il termine per la ricezione delle offerte, gli elementi essenziali del disciplinare d'incarico ed ogni altro elemento ritenuto utile.

Nel caso in cui, per lo svolgimento dell'attività di difesa, sia necessario avvalersi di un Avvocato domiciliatario, quest'ultimo è individuato dall'Ente, di comune accordo con l'avvocato incaricato, possibilmente fra gli avvocati inseriti nell'elenco. La corresponsione del compenso per l'attività di domiciliazione è a carico dell'Ente.

L'affidamento dell'incarico avverrà a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Art.6 – INCARICHI A PROFESSIONISTI NON INSERITI NELL'ALBO

Il Comune di Limone Piemonte si riserva la facoltà di conferire incarichi legali a professionisti, anche non iscritti all'elenco per la rappresentanza e la difesa degli interessi dell'Ente, che richiedano prestazioni di alta specializzazione.
Per gli incarichi che comportano difesa del Comune dinanzi alle giurisdizioni superiori, considerata la specialità e l'altissima qualità delle prestazioni richieste in tali sedi, l 'Amministrazione non ha vincoli nell'affidamento dell'incarico.
Qualora il giudizio sia promosso innanzi ad una giurisdizione superiore a seguito di una sentenza favorevole per il Comune, l'incarico è affidato allo stesso professionista che ha curato i gradi precedenti salvo che non abbia i requisiti per il patrocinio dinanzi alle Giurisdizioni Superiori.

Art.7 – CONFERIMENTO INCARICHI

Il Comune ha cura di formalizzare gli incarichi entro termini congrui per consentire i necessari approfondimenti da parte del professionista incaricato.
Il conferimento dell'incarico si intenderà perfezionato con la trasmissione della determinazione di impegno di spesa, che si considera accettazione della proposta contrattuale formulata dal professionista tramite il preventivo di spesa. Per i procedimenti più complessi, si procederà, successivamente all'adozione dell'impegni di spesa da parte del Comune, alla sottoscrizione di una scrittura privata disciplinante diritti ed obblighi del professionista, nonché il compenso.
L'incarico di patrocinio giudiziale è deliberato dalla Giunta Comunale, con successivo mandato sottoscritto dal Sindaco.

Art.8 – CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Sarà disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti o degli studi associati che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati
- siano comunque responsabili di gravi inadempienze

Art.9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

Art.10 – VALIDITA' DELL'ALBO

L'Albo viene aggiornato ogni qualvolta pervengano delle richieste rispondenti ai requisiti contenuti nel presente.

Art.11 – PUBBLICITA' DELL'ALBO

Per l'iscrizione all'Albo il Comune attua le più opportune forme di pubblicità, quali avviso pubblico all'albo on line dell'Ente e comunicazione all'Ordine Professionale di Cuneo.

Gli interessati possono prendere visione degli atti e dei documenti inerenti il presente avviso presso la Segreteria Comunale dell'ente, durante l'orario d'ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO Dott.ssa Fenoglio Laura

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER L'AGGIORNAMENTO ELENCO AVVOCATI PER AFFIDAMENTI INCARICHI LEGALI

Al Segretario Comunale
Responsabile del Servizio Amministrativo
del Comune di
LIMONE PIEMONTE

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a il ..... a ..... (provincia di .....),con codice fiscale: ..... Partita IVA: .....in qualità di .....
con studio legale in Via ..... n. ... a ..... (provincia di .....)
telefono ufficio: .... fax ufficio: .... telefono cell.: .....
e-mail: ..... PEC: .....

C H I E D E

di partecipare alla selezione del Comune di Limone Piemonte, per la formazione di un elenco di avvocati per la consulenza e/o la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'ente nel settore di:
specializzazione **(barrare i Settori di non interesse):**

DIRITTO AMMINISTRATIVO
DIRITTO CIVILE
DIRITTO PENALE
DIRITTO DEL LAVORO-PUBBLICO IMPIEGO
DIRITTO TRIBUTARIO

Indica inoltre non più di tre particolari specializzazioni tra le seguenti **(barrare le voci che non interessano)**

PER LA SEZIONE DI DIRITTO AMMINISTRATIVO
- Diritto urbanistico e dell'edilizia;
- Diritto dei beni culturali;
- Appalti e contratti pubblici;
- Procedure espropriative;
- Servizi pubblici locali;
- Società partecipate e società strumentali;

PER LA SEZIONE DI DIRITTO CIVILE
- diritto commerciale e societario;
- recupero crediti;
- responsabilità civile;

a tal fine

D I C H I A R A

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

di essere nato a _____(provincia di_____) il _____ e di risiedere in _____(prov. di____) c.a.p. _____ via_____
codice fiscale_____

di essere iscritto all'Albo degli Avvocati presso il Foro di_____dal _____con n. _____di iscrizione
che l'esatta denominazione e recapito dello studio professionale, cui affidare l'incarico, liquidare le prestazioni professionali, inviare ogni comunicazione, è il seguente:_____
_____

Tel. N._____ Fax n._____ e-mail_____

(da compilare nel caso di studio professionale associato) che i nominativi dei soggetti che espleteranno l'incarico e del legale referente incarico del coordinamento sono i seguenti:

- di possedere comprovata esperienza documentabile nel Settore di specializzazione per il quale viene fatta la domanda di inserimento nell'elenco, come meglio specificato nell'allegato curriculum
- di non trovarsi in una situazione d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e/o di eventuale conflitto di interessi con il Comune di Limone Piemonte
- di godere dei diritti civili e politici e che non esistono motivi d'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.p.)
- per reati che incidono sulla moralità e condotta professionale, con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione
- di non avere in corso procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n. 1423, o di una delle cause ostative previste dall'art.10 della legge 31.05.1965, n. 575
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello stato membro in cui il professionista è stabilito
- di non aver subito, negli ultimi cinque anni, provvedimenti giudiziali relativi ad adempimenti contrattuali per incarichi con il Comune di Limone Piemonte
- di non avere contenzioso personale pendente contro il Comune di Limone Piemonte
- di non essere stato/a destinatario/a, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'Ordine di appartenenza
- di possedere una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro ed aggregato annuo;

- di accettare, espressamente e incondizionatamente, tutte le clausole dell'Avviso pubblico sopra citato
- di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Limone Piemonte
- di autorizzare l'Ente al trattamento dei dati personali ai sensi del DLgs 30.06.2003, n. 196 e s.m.i.;
- di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dall'elenco e di revocare, per l'effetto, gli incarichi conferiti,
- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae sono veri e documentabili;
- di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto del Comune di Limone Piemonte

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese nel contesto della presente domanda, allega, ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. n.445/2000 – copia fotostatica del seguente documento di identità:
_____n._____
rilasciato da_____
Il_____

Luogo e data_____

FIRMA

_____

Allega:
Curriculum professionale
Fotocopia documento identità valido

LA PRESENTE DEVE ESSERE TRASMESSA ENTRO IL 27-12-2018